

平成26年度 P T A親子環境整備作業

藤岡市立北中学校

1 ねらい 生徒と保護者が協力して環境整備作業を行うことにより、安全かつ安心の教育環境を整え、愛校心を高める。

2 期 日 平成26年10月25日(土) 8:40~11:40 雨天実施

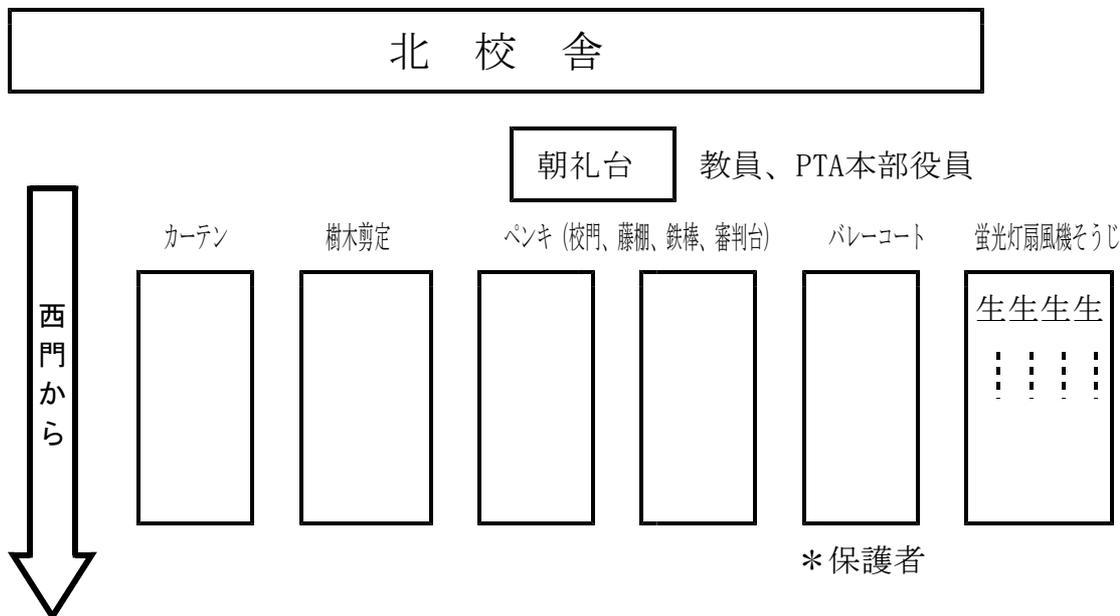
3 日 程

- 7:30 P T A環境委員集合(事前準備):東生徒玄関
- 8:20 P T A運営委員集合(分担確認、作業内容確認):東生徒玄関
- 8:40 保護者・生徒・職員集合→開会行事(P T A会長、校長)
- 8:50 作業箇所ごとに集まり、説明(作業内容・役割分担)
※リーダー及び担当職員から説明・指示
- 9:00 作業開始
- 10:15 途中休憩
- 10:30 作業開始(作業が終わったら各箇所の担当職員・職員室に連絡。他の箇所へ)
- 11:30 保護者・生徒・職員集合→閉会行事(環境委員長、校長)
- 11:40 解散

4 P T A環境委員の動き

- (1) ○事前準備 当日7:30 東玄関前集合
 - 駐車場整理
 - 開会行事・閉会行事 司会進行 <委員長挨拶、生徒及び保護者の整列等>
 - 休憩時のお茶の配布
 - 清掃時間中は、各フロアを見回り、必要に応じて支援を行う。
例:消耗品保管場所への誘導。職員との連携。
 - 用具の片付け

5 【当日の校庭への並び方】*雨天時は体育館にて整列



*保護者の車、部室前あたりに駐車

◆車で来校する保護者は、西門から入り、部室の前あたりに駐車してください。環境委員が誘導しますので指示に従ってください。

**※校内は最徐行で
お願いいたします。**

6 具体的な作業内容（当日再確認 変更の可能性あり）

(1) 蛍光灯そうじ（教室、廊下）・扇風機そうじ

- 蛍光灯の清掃＜蛍光灯をはずし、1本ずつ雑巾でふく＞
 - 扇風機の清掃＜扇風機の羽根を雑巾でふく＞
 - 窓ふき ＜（時間が余った場合）教室及び廊下の内窓を古新聞・ぞうきんで磨く＞
- 確認事項
- ・ 蛍光灯等の消耗品の交換が必要な場合は、東生徒玄関前に取りに来る。
 - ・ 雑巾、バケツについては事前に教室ごとに準備しておく。＜担当職員が調達・返却＞
 - ・ 洗剤の準備。＜担当職員で調達・返却。＞

(2) 校庭樹木剪定

- 高所作業車を使ってテニスコート周りの樹木を伐採（チェーンソー使用）
- 下に落とした樹木の枝落としを行い薪にする。（剪定ばさみ、チェーンソー使用）
- 枝葉等を集めてまとめておく（後日搬出）

(3) 校庭バレーコート整備

- フェンス沿いの周囲の砂を削る
- 低くなっている場所に削った砂を入れ高さを整える

(4) カーテンづくり

- ＜保護者女性20人程度（生徒は参加しない）＞
- カーテンを時間が許す限りたくさん作る。
 - ・ カーテン生地はすでに準備済み→五十嵐先生
 - ・ 生活科学部の協力で当日までに生地を裁断しておく。
- 確認事項
- ・ 他校からミシンは借りない。
 - ・ 参加者にミシン、アイロン、アイロン台を持参してもらう。
→事前参加アンケートにその項目を入れる。

(5) ペンキ塗り

- 東門
 - ・ 新聞紙を下に広げてコンクリート面にペンキがつかないようにしてから作業を始める。
 - ・ 古いペンキをはがさず上塗りを行う。浮いてしまっているペンキは削り落とす。紙やすり、ワイヤーブラシ等を使って塗装面を整えてから上塗りを行う。
- 藤棚
 - ・ 古いペンキをはがさず上塗りを行う。浮いてしまっているペンキは削り落としてから上塗りを行う。
- 鉄棒
 - ・ 古いペンキをはがさず上塗りを行う。浮いてしまっているペンキは削り落としてから上塗りを行う。
- 審判台（バレー・テニス）
 - ・ 古いペンキをはがさず上塗りを行う。浮いてしまっているペンキは削り落としてから上塗りを行う。